

УТВЕРЖДАЮ

Ректор  Р.М. Мухаметшин
« 30 » 08 2017 г.

МП



Положение о самостоятельной работе студентов в ЧУВО «Российский исламский институт»

1. Назначение и область применения

1.1 Настоящее положение является документом, определяющим порядок организации самостоятельной работы студентов ЧУВО «Российский исламский институт» (далее - РИИ);

1.2 Ученый совет РИИ имеет право вносить дополнения и изменения в настоящее Положение.

2. Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- Федеральный закон Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утвержден Приказом Министерства образования и науки приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. N 301);
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО)
- Устав ЧУВО «Российский исламский институт»

3. Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем документе использованы следующие термины и определения:

Самостоятельная (внеаудиторная) работа студентов - организационно и методически направляемая преподавателем деятельность студентов по освоению учебных дисциплин и приобретению профессиональных навыков, осуществляемую за рамками аудиторной учебной работы студентов.

3.2 В настоящем стандарте применены следующие сокращения:

РИИ – ЧУВО «Российский исламский институт»

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

УМК – учебно-методический комплекс

РПД – рабочая программа дисциплин

СРС - самостоятельная (внеаудиторная) работа студентов.

4. Общие положения

4.1 В соответствии с требованиями ФГОС ВО объем изучаемых дисциплин в рабочих учебных планах РИИ установлен в академических часах и включает в себя аудиторную и самостоятельную (внеаудиторную) работу студентов.

4.2 СРС является, наряду с аудиторной учебной работой студентов, составной частью процесса подготовки специалистов, цель которой освоение в полном объеме основной профессиональной образовательной программы и достижение соответствия уровня подготовки выпускников требованиям

5. Виды СРС и ее планирование

5.1 Рабочие программы дисциплин РИИ предусматривают два вида самостоятельной работы студентов - аудиторную под руководством преподавателя и внеаудиторную.

5.2 СРС, направленная на освоение основной профессиональной образовательной программы, включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям и др.);
- работу над отдельными темами, вынесенными на самостоятельное изучение в соответствии с тематическими планами изучения учебных дисциплин (модулей);
- подготовку к практикам и выполнение заданий, предусмотренных программами практик;
- выполнение письменных контрольных и курсовых работ;
- подготовку ко всем видам контрольных испытаний, в том числе зачётам и экзаменам;
- подготовку к Государственной итоговой аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы;
- другие виды СРС.

5.3 Каждый преподаватель имеет право применять уже существующие, а также разрабатывать новые виды СРС.

5.4 Методическое руководство разработкой заданий для СРС и контроль соответствия их содержания требованиям ФГОС ВО осуществляют кафедры.

6. Планирование СРС

6.1 Кафедры РИИ, осуществляющие реализацию основных профессиональных образовательных программ по профилям (направлениям подготовки) высшего образования, планируют СРС в объеме, предусмотренном учебным планом соответствующего профиля (направления подготовки).

6.2 Планирование СРС по каждой конкретной дисциплине осуществляется преподавателем и предполагает:

- определение содержания СРС;
- разработку форм контроля (входного, текущего, итогового);
- определение видов, форм и бюджета времени СРС в соответствии с ее трудоемкостью;
- определение критериев и шкалы оценки выполнения СРС;
- определение рекомендуемой литературы;
- разработку вариантов заданий для выполнения СРС;
- установление требований к срокам выдачи заданий и срокам их выполнения;
- разработку методических материалов по организации и выполнению СРС.

6.3 Виды, объем и сроки контрольных мероприятий СРС отражаются в учебно-методических комплексах и индивидуальных планах работы преподавателей.

7. Методическое обеспечение СРС

7.1 Методическое обеспечение СРС по дисциплинам кафедры может включать в себя:

- список основной и дополнительной литературы по дисциплине (модулю);
- электронную библиотеку, список аудио- и видеоматериалов по различным разделам дисциплины (модуля);
- методические указания по организации и выполнению СРС при изучении дисциплины;
- методические указания по выполнению практических и лабораторных работ;

- методические указания и рекомендации по выполнению контрольных работ, расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ);
- методические указания по организации и проведению всех видов практик;
- методические указания и рекомендациями по выполнению выпускных квалификационных работ.

7.2 Методические указания и рекомендации по организации и выполнению СРС по дисциплине раскрывают:

- содержание, цели и виды СРС;
- варианты заданий для СРС;
- исходную информацию для выполнения;
- последовательность выполнения;
- требования к структуре и оформлению;
- количество часов, отводимых студенту для выполнения (возможно варьирование объема в зависимости от уровня подготовки студента);
- порядок представления и защиты заданий.

8. Контроль СРС

8.1 Консультирование, контроль и оценка выполнения СРС осуществляются преподавателем, ведущим дисциплину.

8.2 Контроль СРС подразделяется на входной, текущий и итоговый. Входной и текущий контроль СРС проводится на консультациях и/или аудиторных занятиях, итоговый - на зачетах и/или экзаменах.

8.3 В зависимости от вида СРС контроль может включать:

- контрольные вопросы после каждой лекции;
- тестирование и контрольные работы;
- рубежную (промежуточную) аттестацию и/или собеседование по разделам дисциплины;
- защиту курсовых работ;
- защиту выполнения индивидуальных заданий по учебной и производственной практикам;
- проведение деловых игр и творческих научных конференций;
- защиту отчетов по практическим работам;
- рейтинговый контроль;
- зачёты и экзамены.

8.4 По каждой дисциплине может быть разработана своя система контроля и оценки СРС. В случае применения рейтинговой системы баллы, полученные студентом за выполнение самостоятельной работы, являются составной частью итоговой суммы баллов по дисциплине.

9. Контроль

Контроль выполнения и устранение выявленных несоответствий осуществляется в рамках проведения внутренних аудитов со стороны учебного отдела.

10. Ответственность

Ответственность за исполнение данного положения несут проректор по учебной работе, заведующий учебным отделом, заведующие кафедрами.