

Утвержден Советом учредителей  
Негосударственного образовательного учреждения  
высшего профессионального образования  
«Российский исламский институт»  
Протокол № 4/14 от «9» декабря 2014 г.

Председатель заседания  Мухаметшин Р.М.

Секретарь заседания  Гильманов М.Р.



## УСТАВ

Частного учреждения высшего образования  
«Российский исламский институт»

г. Казань, 2014 г.



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное учреждение высшего образования «Российский исламский институт» (далее - Институт) является организацией, осуществляющей в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и научную деятельность в сфере теологических и светских наук.

1.2. Полное наименование Института: «Частное учреждение высшего образования «Российский исламский институт». Сокращенное наименование Института: – ЧУВО РИИ.

1.3. Институт в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и локальными актами Института.

1.4. Учредителями Института являются: Централизованная мусульманская религиозная организация Совет муфтиев России, Централизованная религиозная организация - Духовное управление мусульман Республики Татарстан, Институт истории им. Ш. Марджани Академии наук Республики Татарстан.

1.5. Институт является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, расчетный, валютный и иные счета в кредитных организациях для осуществления всех видов расчетных, кредитных и кассовых операций, имеет круглую печать, штампы, бланки и другие атрибуты со своим наименованием на русском, татарском, арабском и английском языках.

1.6. Институт может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям и задачам Института, законодательству Российской Федерации.

1.7. Институт получает право на ведение образовательной деятельности со дня выдачи лицензии. Право Института на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования возникает после получения свидетельства о государственной аккредитации. Перечень направлений подготовки (специальностей) приводится в приложениях к лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.8. Институт самостоятельно формирует свою структуру. Все структурные подразделения Института действуют на основании Устава Института и положений об этих подразделениях. Положения о подразделениях Института утверждаются ректором после принятия Ученым советом решения о создании соответствующих структур. Структурные подразделения Института не являются юридическими лицами.

1.9. В состав Института могут входить факультеты, кафедры, учебно-вспомогательные, хозяйственные, административные подразделения, научные подразделения, подразделения социально-бытовой сферы, научная библиотека, издательство, общежития и иные подразделения, создание которых необходимо для достижения уставных целей.

1.10. Институт не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные услуги и заниматься деятельностью, приносящей доход, самостоятельно либо на договорной основе с юридическими и физическими лицами.

1.11. Место нахождения Института: 420049, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Газовая, д. 19.

## 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

2.1. Целями и задачами деятельности Института являются:

2.1.1. осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и научная деятельность;

2.1.2. осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам;

2.1.3. удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и (или) послевузовского профессионального образования в области теологических и светских наук;

2.1.4. развитие теологических и светских наук посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

2.1.5. подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников с высшим образованием и научно-педагогических работников высшей квалификации в области теологических и светских наук;

- 2.1.6. повышение духовного потенциала и укрепление нравственных устоев общества, создание соответствующей основы для подготовки гармонично развитых и высокообразованных личностей;
- 2.1.7. распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- 2.1.8. удовлетворение потребностей общества в высококвалифицированных специалистах и научно-педагогических кадрах высшей квалификации в области теологических и светских наук.
- 2.2. Формами деятельности Института являются:
- 2.2.1. организация образовательного процесса для получения высшего образования, а также образования по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам;
- 2.2.2. организация подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации в области теологических и светских наук;
- 2.2.3. проведение научных исследований и работ в области теологических и светских наук;
- 2.2.4. проведение учебно-методической работы в сфере теологического и светского образования;
- 2.2.5. подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров для учебных заведений всех уровней;
- 2.2.6. подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников религиозных и светских организаций;
- 2.2.7. распространение знаний об исламе в Российской Федерации и за рубежом, повышение мировоззренческого и культурного уровня населения;
- 2.2.8. организация филиалов и представительств Института в регионах компактного проживания мусульман;
- 2.2.9. изучение спроса на специалистов с теологическим образованием и вопросов использования выпускников Института;
- 2.2.10. организация семинаров, симпозиумов и конференций в сфере теологического и светского образования.
- 2.2.11. участие в международных конгрессах, съездах, конференциях и симпозиумах;
- 2.2.12. международный обмен научно-педагогическими работниками и научными трудами.
- 2.3. Институт реализует образовательную программу профессионального образования следующих уровней:
- 2.3.1. среднее профессиональное образование;
- 2.3.2. высшее образование - бакалавриат;
- 2.3.3. высшее образование - специалитет, магистратура;
- 2.3.4. высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации.
- 2.4. Институт вправе реализовывать при наличии соответствующей лицензии программы дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки), а также программы общего образования (образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования), программы дополнительного образования детей и взрослых, дополнительные общеобразовательные программы (общеразвивающие и предпрофессиональные программы).
- 2.5. Иные образовательные программы могут осуществляться Институтом при наличии соответствующих лицензий в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 2.6. Институт осуществляет свою учебно-воспитательную и научную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.7. Обучение в Институте ведется на государственных языках: русском и татарском. Ряд предметов преподается на арабском и английском языках. В случае востребования используются другие иностранные языки и языки народов России.

### 3. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

- 3.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Института на принципах единоначалия и коллегиальности. Институт наделен автономностью в подборе и расстановке кадров, в осуществлении учебной, научной, и иной деятельности в соответствии с законодательством и Уставом.
- 3.2. Высшим органом управления является Совет учредителей. В состав Совета учредителей входят руководители организаций-учредителей Института. Общая численность Совета учредителей составляет – 3 (три) человека.
- 3.3. К исключительной деятельности Совета учредителей Института относится:
- 3.3.1. определение приоритетных направлений деятельности Института; принципов формирования имущества Института

- 3.3.2. образование других органов Института и досрочное прекращение их полномочий;
- 3.3.3. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской финансовой отчетности;
- 3.3.4. принятие решений о создании других юридических лиц;
- 3.3.5. внесение изменений и дополнений в Устав Института;
- 3.3.6. избрание ректора Института и досрочное прекращение его полномочий;
- 3.3.7. принятие решения о реорганизации и ликвидации Института, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- 3.3.8. проведение ревизии имущества и обязательств Института перед составлением годовой бухгалтерской отчетности Института;
- 3.3.9. осуществление финансирования и содействие реализации перспективных инициатив и нововведений, научных исследований, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ;
- 3.3.10. содействие в строительстве объектов учебного, научного и социально-бытового назначения Института, приобретение оборудования, материалов, средств вычислительной техники, необходимых для учебного процесса и проведения научных исследований;
- 3.3.11. содействие улучшению социальной защиты обучающихся и работников Института;
- 3.3.12. организация пропаганды результатов научной, практической и иной общественно-полезной деятельности Института, осуществления благотворительной деятельности;
- 3.3.13. содействие осуществлению Институтом благотворительной деятельности;
- 3.3.14. реализация других полномочий, предусмотренных законодательством.
- 3.4. Заседания Совета учредителей проводятся не реже одного раза в год. Заседание Совета учредителей правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов. Решение Совета учредителей по вопросам общей компетенции принимается большинством голосов, присутствующих на заседании, а по вопросам исключительной компетенции принимается единогласно. Решение Совета учредителей оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.
- 3.5. Для решения важнейших вопросов деятельности Института Ученым советом Института или ректором избирается Конференция (общее собрание) работников и обучающихся Института (далее - Конференция). Конференция созывается по мере необходимости решения вопросов, отнесенных к компетенции Конференции, но не реже 1 - го раза в год.
- 3.6. Выдвижение делегатов на Конференцию проводится с учетом всех категорий работников и обучающихся. Число делегатов конференции должно составлять не менее 10% от общего числа работников Института. При этом члены Ученого совета должны составлять не более 50% общего числа делегатов, а делегаты из числа научно-педагогических работников должны составлять не менее 50% от общего числа делегатов. Число делегатов от обучающихся должно составлять не более 1 делегата от каждого факультета. Для проведения Конференции издается приказ ректора.
- 3.7. Дата проведения Конференции назначается действующим Ученым советом Института и доводится до сведения руководителей структурных подразделений.
- 3.8. Делегаты Конференции выбираются на общем собрании научно-педагогических работников, общем собрании иных работников (относящихся к инженерно-техническому, административному, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу). собраниях обучающихся соответствующих факультетов, которые проводятся не позднее, чем за 20 дней до даты проведения Конференции. Собрание считается правомочным, если в его работе приняло участие 2/3 от списочного состава. Выборы проводятся открытым или тайным голосованием (по решению собрания) простым большинством голосов.
- 3.9. Полномочия делегатов подтверждаются протоколами собраний. Протоколы должны быть подписаны председателем и секретарем собрания (заседания) и представлены в Ученый совет Института не позднее, чем за 15 дней до проведения Конференции.
- 3.10. Руководители структурных подразделений Института информируют делегатов Конференции о дате проведения Конференции и принимают меры к обеспечению явки делегатов для участия в Конференции.
- 3.11. Конференция считается правомочной, если в ней приняли участие не менее 2/3 списочного состава ее делегатов. Решение Конференции считается принятым, если за него проголосовано 2/3 делегатов, участвовавших в голосовании. Делегат пользуется правом одного голоса. Способ голосования (открытое или тайное) определяется непосредственно Конференцией при ее проведении.
- 3.12. Полномочия Конференции:
- 3.12.1. представление Совету учредителей проектов изменений и дополнений в Устав Института;
- 3.12.2. принятие Положения об Ученом совете Института;
- 3.12.3. избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

3.12.4. решение вопроса о заключении с администрацией Института коллективного договора, рассмотрение и утверждение его проекта.

3.13. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Института, избираемый Советом учредителей, является Ученый совет. Члены Ученого совета избираются сроком на пять лет. В состав Ученого совета по должности входят: ректор, являющийся его председателем, проректоры Института, деканы факультетов, заведующие кафедрами Института, а также по одному представителю от каждого учредителя Института. Иные работники и студенты Института могут быть избраны в Ученый совет, если за их кандидатуру проголосовало большинство из присутствующих на заседании членов Ученого совета. Общая численность Ученого совета - не более двадцати одного человека.

3.14. Полномочия члена Ученого совета прекращаются одновременно с его увольнением или отчислением из Института. Полномочия члена Ученого совета-представителя учредителя Института прекращаются по решению учредителя.

3.15. Ученый совет Института:

3.15.1. представляет на рассмотрение Совета учредителей кандидатуры на должность ректора Института;

3.15.2. утверждает финансовый план Института и вносит в него изменения;

3.15.3. ежегодно заслушивает отчет ректора о работе;

3.15.4. принимает решения по основным вопросам организации учебно-воспитательного процесса, научно-исследовательской работы и иной деятельности;

3.15.5. избирает деканов факультетов и заведующих кафедрами Института;

3.15.6. утверждает структуру Института, решает вопросы создания, переименования, реорганизации и ликвидации факультетов, кафедр и других подразделений Института;

3.15.7. создает комиссии Ученого совета, определяет их состав и компетенцию;

3.15.8. утверждает основные направления научной деятельности;

3.15.9. утверждает планы научных исследований;

3.15.10. утверждает учебные планы;

3.15.11. принимает решения об открытии новых специальностей и направлений образования с последующим получением соответствующего приложения к лицензии в установленном законодательством порядке;

3.15.12. принимает решения о представлении к присвоению ученых званий профессора и доцента;

3.15.13. принимает решения о создании структурных подразделений Института;

3.15.14. принимает положения о структурных подразделениях Института и иные локальные нормативные акты;

3.15.15. утверждает эмблему Института, формы печатей, штампов, бланков и других атрибутов Института;

3.15.16. утверждает правила приема в Институт;

3.15.17. утверждает размер и порядок оплаты за обучение в Институте и соответствующие льготы;

3.15.18. утверждает размер и порядок оплаты за проживание в общежитии Института и соответствующие льготы;

3.15.19. принимает решения по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции других органов управления Институтам;

3.15.20. осуществляет другие полномочия, предусмотренные законодательством.

3.16. Заседания Ученого совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседание Ученого совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов. Решение Ученого совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих на заседании. Решение Ученого совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания. Решения могут быть оформлены в порядке опроса.

3.17. Члены Ученого совета имеют право:

3.17.1. обсуждать вопросы, рассматриваемые на Ученом совете;

3.17.2. вносить предложения и участвовать в принятии решений;

3.17.3. входить в состав комиссий, создаваемых Ученым советом.

3.18. Члены Ученого совета обязаны;

3.18.1. присутствовать на заседаниях Ученого совета;

3.18.2. доводить до сведения работников и обучающихся принимаемые решения и содействовать их осуществлению.

3.19. Не оправдавшие доверия члены Ученого совета, за исключением ректора, проректоров Института, деканов факультетов, заведующих кафедрами Института, а также представителей учредителей Института, могут быть досрочно выведены из его состава решением Ученого совета.

Решение об этом принимается не менее чем 2/3 голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета.

3.20. Постоянно действующим исполнительным органом Института является ректор. Ректор избирается Советом учредителей Института на пять лет из числа профессоров и доцентов, наиболее квалифицированных специалистов, соблюдающих предписания ислама и имеющих опыт практической работы в области преподавания. После избрания ректора с ним заключается трудовой договор сроком на пять лет, в котором определяются права, обязанности и ответственность ректора, условия оплаты его труда, условия освобождения от занимаемой должности.

3.21. Ректор Института:

3.21.1. осуществляет непосредственное управление деятельностью Института;

3.21.2. действует от имени Института без доверенности, представляя его во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, во взаимоотношениях со всеми организациями, учреждениями, иными юридическими и физическими лицами;

3.21.3. открывает расчетный, валютный и иные счета в кредитных организациях;

3.21.4. распоряжается имуществом и средствами от имени Института в соответствии с их целевым назначением и в пределах, установленных Ученым советом;

3.21.5. заключает различного рода сделки;

3.21.6. принимает на работу и увольняет с работы работников;

3.21.7. применяет меры дисциплинарного характера к работникам и обучающимся Института;

3.21.8. выдает доверенности;

3.21.9. издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Института;

3.21.10. утверждает локальные акты Института;

3.21.11. утверждает положение об оплате труда и материальном стимулировании работников;

3.21.12. утверждает положения о приемной, предметной экзаменационной и апелляционной комиссиях;

3.21.13. совершает иные, не запрещенные законом действия, если они не являются исключительной компетенцией других органов управления Институтom.

3.22. Ректор Института обязан:

3.22.1. контролировать соблюдение федеральных государственных образовательных стандартов в образовательной деятельности Института;

3.22.2. соблюдать в деятельности Института требования законодательства Российской Федерации.

3.23. Проректоры назначаются и освобождаются от должности приказом ректора. Трудовой договор с проректором заключается на срок действия полномочий ректора. Права и обязанности проректоров определяются трудовым договором, должностными инструкциями и локальными актами Института. Проректоры издают распоряжения по предмету своей деятельности, обязательные для работников и обучающихся в Институте.

3.24. Факультет является структурным подразделением Института, осуществляющим учебный процесс. Руководство деятельностью факультета осуществляет декан. Декан действует в соответствии с Уставом Института, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся соответствующего факультета. Деканы факультетов отвечают за осуществление образовательного процесса, успеваемость обучающихся, выполнение учебных и научных программ кафедрами Института.

3.25. Кафедра является структурным подразделением Института, осуществляющим учебную, научную, воспитательную работу с обучающимися. Руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий.

3.26. Проректоры, деканы факультетов и заведующие кафедрами действуют в соответствии с Уставом и локальными актами Института, трудовыми договорами, должностными инструкциями.

3.27. В Институте могут создаваться иные структурные подразделения, необходимые для осуществления уставных целей.

#### 4. ИМУЩЕСТВО ИНСТИТУТА. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД

4.1. Имущество Института составляют закрепленные за ним учредителями, переданные на других основаниях и приобретенные за счет собственных средств здания, сооружения, земельные участки, оборудование, инвентарь, транспортные средства, а также иное имущество.

4.2. Источниками формирования имущества Института в денежной и иных формах являются:

4.2.1. регулярные и единовременные поступления от учредителей;

4.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

4.2.3. выручка от реализации товаров (работ, услуг), в том числе от платной образовательной и деятельности, приносящей доход;

4.2.4. поступления от долевого участия в деятельности других организаций (в том числе образовательных);

4.2.5. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

4.2.6. другие, не запрещенные законом поступления.

4.3. Институт вправе взимать плату с обучающихся за образовательные услуги, в том числе за обучение в пределах федеральных государственных образовательных стандартов. Платная образовательная деятельность Института не является деятельностью, приносящей доход, получаемая от нее прибыль полностью идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование в Институте.

4.4. Институт в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет владение, пользование и распоряжение в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителей и назначением имущества. Доходы, полученные от образовательной деятельности, реинвестируются в образовательный процесс.

4.5. Институту принадлежит право оперативного управления на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности Института и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

4.6. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами и принадлежащей ему собственностью.

4.7. Имущество Института составляют основные фонды и оборотные средства, иные материальные ценности и нематериальные активы, стоимость которых отражается в балансе Института.

4.8. Институт вправе выступать в качестве арендодателя закрепленного за ним имущества с согласия учредителей.

4.9. Институт, наряду с образовательной деятельностью, вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящих доход:

4.9.1. оказание переводческих, консультационных, информационно-аналитических услуг;

4.9.2. оказание услуг в сфере научных исследований и разработок в сфере теологического и светского образования;

4.9.3. выполнение работ по разработке, внедрению и реализации образовательных технологий в соответствии с целями деятельности;

4.9.4. организация и проведение выставок, симпозиумов, конференций, конкурсов;

4.9.5. осуществление издательско-полиграфической деятельности, выпуск и распространение печатной и аудиовизуальной продукции, информационных, учебно-методических и справочных материалов;

4.9.6. приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов по ним;

4.10. Право осуществления лицензируемых видов деятельности возникает у Института с момента получения такой лицензии.

4.11. Полученная от деятельности, приносящей доход, и образовательной деятельности прибыль реинвестируется в образовательный процесс, в том числе направляется на приобретение необходимого оборудования: компьютеров, учебной литературы и иного имущества.

4.12. Институт выполняет работы и предоставляет платные услуги по ценам и тарифам, устанавливаемым приказом ректора Института.

4.13. Институт вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определяя формы, размеры и виды оплаты труда.

4.14. Институт обладает исключительным правом на объекты интеллектуальной собственности, созданные сотрудниками Института в связи с выполнением ими полученного от Института конкретного задания, если соответствующим договором не предусмотрено иное. Использование этих объектов иными лицами допускается лишь с разрешения Института, за исключением случаев, установленных законодательством.

## 5. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

5.1. Институт вправе участвовать в международном сотрудничестве Российской Федерации в области высшего образования посредством:

5.1.1. участия в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, аспирантами, докторантами, педагогическими и научными работниками;

5.1.2. проведения совместных научных исследований, а также конгрессов, конференций, симпозиумов;

5.1.3. осуществления фундаментальных и прикладных научных исследований со участием иностранных юридических лиц;

5.1.4. участия в международных программах совершенствования высшего образования.

5.2. Обучение, подготовка и повышение квалификации граждан в институте, преподавательская и научная исследовательская работа преподавателей и обучающихся Института за рубежом осуществляются на основе международных соглашений, соглашений между государственными органами управления образованием Российской Федерации и соответствующими органами управления образования зарубежных стран, а также по договорам, заключенным Институтом с зарубежными учебными заведениями, организациями, или на основе индивидуальных договоров.

## 6. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

6.1. В Институте проводятся фундаментальные и прикладные научные исследования, которые являются неотъемлемой составной частью образовательного процесса по подготовке специалистов и осуществляются на базе кафедр и научных подразделений.

6.2. Задачами научной деятельности Института являются:

6.2.1. проведение фундаментальных и прикладных исследований в области теологических и иных гуманитарных наук;

6.2.2. участие научных структур и научных сотрудников в подготовке специалистов и научно-педагогических кадров;

6.2.3. участие в разработке важнейших проблем развития и совершенствования высшего образования;

6.2.4. проведение методических исследований и разработок, направленных на создание и внедрение новых образовательных технологий.

6.3. Факультеты, кафедры и научные структурные подразделения планируют научно-исследовательские работы в рамках своих подразделений. Планы научно-исследовательских работ утверждаются ректором и проректором по научной работе.

6.4. Научные исследования в Институте проводятся на основе:

6.4.1. государственных программ, государственных и муниципальных заказов, заказов юридических и физических лиц;

6.4.2. институтских программ и инициативных проектов.

6.5. Научно-исследовательские работы в Институте проводятся на кафедрах, в центрах и других структурных подразделениях.

6.6. Финансирование научно-исследовательских работ осуществляется за счет:

6.6.1. собственных средств Института;

6.6.2. средств, выделяемых учредителями Института;

6.6.3. средств государственного бюджета, направляемых на развитие фундаментальных и иных научных исследований;

6.6.4. средств от выполнения договоров с заказчиками, в том числе и зарубежными;

6.6.5. различных средств, в том числе грантов, предоставляемых российскими и зарубежными организациями;

6.6.6. добровольных пожертвований, целевых поступлений юридических и физических лиц, других источников.

## 7. ПОДГОТОВКА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И НАУЧНЫХ КАДРОВ, ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

7.1. В Институте подготовка научно-педагогических и научных кадров осуществляется в докторантуре, аспирантуре, а также путем прикрепления соискателей ученых степеней к кафедрам, перевода преподавателей и кандидатов наук на должности научных сотрудников для подготовки докторских диссертаций, предоставления творческих отпусков для завершения работы над диссертациями, направления в образовательные и научные учреждения на стажировку.

7.2. Ректор на основании заключения соответствующей кафедры и решения Ученого совета принимает решение о зачислении в докторантуру и аспирантуру. Институт вправе осуществлять прием граждан в аспирантуру и докторантуру для подготовки кандидатов и докторов наук на основании договоров с юридическими и (или) физическими лицами при условии оплаты ими стоимости обучения.

7.3. Аттестация научно-педагогических работников Института проводится не реже одного раза в пять лет в образовательных учреждениях системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров, в высших учебных заведениях, в ведущих российских и иностранных научных и производственных организациях путем обучения, прохождения стажировок, участия в работе семинаров, а также с использованием других видов и форм повышения квалификации.

## 8. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ИНСТИТУТА

8.1. Контроль за деятельностью Института осуществляют уполномоченные государственные органы в пределах компетенции, определенной законодательством. К их числу относятся налоговые



органы, органы управления высшим образованием, регистрирующий орган и иные, в соответствии с законом.

8.2. Институт осуществляет налоговый и бухгалтерский учет результатов своей работы, руководствуясь законодательством Российской Федерации.

8.3. Главными задачами бухгалтерского учета в Институте являются:

8.3.1. формирование полной достоверной информации о хозяйственных процессах и результатах деятельности Института;

8.3.2. обеспечение контроля над наличием и движением имущества, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с нормами, нормативами и сметами;

8.3.3. своевременное предупреждение негативных явлений в финансово-хозяйственной деятельности, выявление и мобилизация внутрихозяйственных ресурсов.

8.4. Проверки финансово-хозяйственной деятельности Института осуществляются аудитором и другими контролирующими органами в пределах их компетенции. Учредители через своих представителей вправе в любое время проверить бухгалтерскую документацию Института.

8.5. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на главного бухгалтера Института, компетенция которого определяется действующим законодательством.

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

9.1. К локальным актам, регламентирующим деятельность Института, относятся:

9.1.1. Акты органов управления: решения Совета учредителей, решения Конференции, решения Ученого совета, приказы и распоряжения ректора, распоряжения проректоров.

9.1.2. Акты, регламентирующие учебный процесс: учебные планы, учебные графики, расписание занятий, правила приема в Институт, правила внутреннего распорядка, правила оказания образовательных услуг, правила приема на подготовительное отделение, положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

9.1.3. Акты о персонале: правила внутреннего распорядка, должностные инструкции работников, положение об оплате труда и материальном стимулировании работников Института.

9.1.4. Акты об управлении: положение об Ученом совете; положения о филиалах, представительствах, других структурных подразделениях.

9.1.5. Акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность: положение об учетной политике; положение об оплате образовательных услуг; положение об охране труда; положение об организации питания.

9.1.6. Другие акты, касающиеся образовательной, организационной, научной и учебно-воспитательной деятельности, не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу.

## 10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА

10.1. Прекращение деятельности Института может осуществляться в виде его ликвидации или реорганизации.

10.2. Прекращение деятельности Института производится по решению Совета учредителей или по решению суда.

10.3. Институт ликвидируется по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

10.4. Реорганизация Института происходит путем слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Решение о реорганизации принимается Советом учредителей.

10.5. При реорганизации Института вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

10.6. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, принадлежавших Институту, к его правопреемникам.

10.7. Претензии кредиторов к Институту принимаются в двухмесячный срок со дня объявления о ликвидации в установленном порядке.

10.8. Ликвидационная комиссия:

10.8.1. дает объявление о ликвидации Института в установленном порядке;

10.8.2. взимает дебиторскую задолженность Института;

10.8.3. выявляет и оплачивает претензии кредиторов Института;

10.8.4. извещает (в письменном виде) все юридические и физические лица, состоящие в договорных отношениях с Институтым, о его ликвидации;

10.8.5. оценивает и реализует имущество Института;

10.8.6. составляет промежуточный и окончательный ликвидационный баланс (отчет) и представляет его Совету учредителей.

10.9. После утверждения Советом учредителей ликвидационного баланса (отчета) все материальные и денежные средства (в рублях и иностранной валюте), оставшиеся в распоряжении

ликвидационной комиссии, передаются учредителям для последующего их направления на цели развития образования.

10.10. Имущество и средства Института используются только в уставных целях, все документы Института передаются в установленном порядке организации-правопреемнику, а при отсутствии таковой – на государственное хранение в архивы.

10.11. В случае ликвидации Института его денежные средства и иные объекты собственности передаются учредителями для целей развития образования.

#### 11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ИНСТИТУТА

11.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся решением Совета учредителей.

11.2. Принятые изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Внесенные изменения и дополнения в Устав Института вступают в силу с момента их государственной регистрации.

В данном документе прошито, пронумеровано  
скреплено печатью десять ( 10 ) листа

« 10 » декабря 2014 года

Ректор  (Мухаметшин Р.М.)



