



ЦРО - Духовное управление мусульман РТ
ЦРО - Совет муфтиев России
Институт истории им.Ш.Марджани Академии наук Республики Татарстан

ЧУВО «Российский исламский институт»

Положение о структурном подразделении

Положение о кафедре



[Handwritten signature]

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

ЧУВО «Российский исламский институт»

Р.М. Мухаметшин

«06» 09 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о кафедре исламской теологии

Экз. № 1

	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Заведующий кафедрой	Седанкина Т.Е.	<i>[Signature]</i>	3.09.18
Согласовал	Начальник отдела кадров	Сафин И.И.	<i>[Signature]</i>	5.09.18
Согласовал	Юрист	Хисматуллина Н.С.	<i>[Signature]</i>	5.09.18
Согласовал	Проректор по учебной работе	Гильманов М.Р.	<i>[Signature]</i>	5.09.18
Согласовал	Проректор по научной работе	Закиров Р.Р.	<i>[Signature]</i>	06.09.18
Согласовал	Проректор по воспитательной работе	Шайхабзалов И.З.	<i>[Signature]</i>	6.09.18



ЦРО - Духовное управление мусульман РТ
ЦРО - Совет муфтиев России
Институт истории им.Ш.Марджани Академии наук Республики Татарстан

ЧУВО «Российский исламский институт»

Положение о структурном подразделении

Положение о кафедре

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, и Уставом Частного учреждения высшего образования «Российский исламский институт» (далее – РИИ, Институт).

1.2. Главными задачами кафедры являются организация и осуществление учебного процесса, воспитательной, методической, научно-исследовательской работы на отвечающем современным требованиям уровне, подготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

1.3. Деятельность кафедры регулируется законодательством Российской Федерации, постановлениями Правительства РФ, нормативными актами Министерства образования России, Уставом, Правилами внутреннего распорядка, приказами ректора, локальными нормативными документами РИИ, Положением о факультете и настоящим Положением.

1.4. Кафедра может быть образована, реорганизована, переименована или ликвидирована приказом ректора на основании соответствующего решения ученого совета Института. Прекращение деятельности кафедры осуществляется путем его ликвидации или реорганизации.

1.5. При реорганизации кафедры, имеющиеся на кафедре документы по основной деятельности, должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив Института.

1.6. Непосредственное руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий, избираемый сроком на 5 лет. Должностные обязанности, права, ответственность и взаимосвязи по должности заведующего кафедрой устанавливаются его должностной инструкцией. Заведующий несет персональную ответственность за результаты деятельности кафедры. Процедура избрания заведующего определяется Порядком выборов заведующего кафедрой, который является приложением к данному Положению.

1.7. Деятельность кафедры осуществляется в соответствии с годовыми планами, охватывающими учебную, воспитательную, методическую и научную работу, а также с планами заключенных хозяйственных договоров и грантов.

1.8. Конкретные решения по основным вопросам, связанным с планированием, организацией и выполнением всех видов работ в рамках годового плана принимаются на заседаниях кафедры с предоставлением права решающего голоса профессорско-преподавательскому составу.

1.9. За кафедрой в целях обеспечения образовательной деятельности закрепляются помещения, компьютеры, сетевое оборудование и оргтехника, средства связи и телекоммуникации.

1.10. Заведующий кафедрой отчитывается о своей деятельности перед Ученым советом института, курирующим проректором, ректором.

1.11. Контроль, проверка и ревизия деятельности кафедры осуществляется в порядке, установленном действующими нормативными актами.

1.12. Настоящее Положение рассматривается на заседании Ученого совета и утверждается ректором института.

1.13. Изменения и дополнения к настоящему Положению рассматриваются на Ученом совете института и утверждаются ректором.

2. Организационная структура подразделения

2.1. В состав сотрудников кафедры входят: заведующий кафедрой, заместителя заведующего кафедрой, профессорско-преподавательский состав, специалисты по учебно-



методической работе, научный сотрудник. Состав сотрудников формируется в соответствии со штатным расписанием и может меняться по приказу ректора. Количественный профессорско-преподавательский состав рассчитывается, исходя из расчета часов кафедры.

2.2. Учебная нагрузка для профессорско-преподавательского состава устанавливается решением Ученого совета в зависимости от их квалификации и профиля кафедры и не может превышать установленного объема нагрузки в учебном году.

2.3. Содержание и регламентацию работы профессорско-преподавательского состава кафедры определяют должностные инструкции, трудовые договоры, индивидуальные планы работы преподавателя, графики учебного процесса, графики работы преподавателя, утвержденные расписания учебных занятий и экзаменов.

3. Основные задачи

3.1. Удовлетворение потребности личности студента в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования и квалификации в области теологического образования.

3.2. Удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием определенного профиля и кадрах высшей квалификации.

3.3. Организация и осуществление на высоком уровне учебной и методической работы по гуманитарным, теологическим и религиозным дисциплинам, научных исследований, воспитательной работы среди студентов, подготовки теологических кадров и повышения их квалификации.

3.4. Другие задачи, не противоречащие Уставу РИИ, и соответствующие профилю кафедры.

4. Функции

4.1. Участие в разработке учебных планов по соответствующим направлениям в рамках Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, а также разработка рабочих программ дисциплин и фонда оценочных средств.

4.2. Обеспечение преподавания дисциплин гуманитарного, теологического и религиозного циклов, а также подготовки (корректировки) методической документации по дисциплинам кафедры очной и заочной, а также заочной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий форм по направлению: Теология.

4.3. Разработка методик преподавания светских дисциплин, включающих религиозный компонент; внедрение активных методов преподавания теологических дисциплин, направленных на активизацию мышления студентов, повышение их творческого потенциала, развитие теологического мышления и развития навыков ведения межконфессионального диалога.

4.4. Осуществление комплексного методического обеспечения учебных дисциплин своего профиля, включая подготовку учебных пособий, хрестоматий, конспектов лекций, разработку учебно-методических материалов, презентаций; применение рационального сочетания разнообразных методических приемов, эффективное использование современных информационных технологий.

4.5. Организация и проведение воспитательной работы со студентами в соответствии с кафедральным, факультетским и общеинститутским планами.

4.6. Плановая работа по развитию, модернизации и укреплению материально-технической базы кафедры, оснащению кафедры современным оборудованием.

4.7. Проведение научно-исследовательской работы по утвержденному плану.

4.8. Подготовка инновационных проектов на гранты.

4.9. Организация и содействие научно-исследовательской работе студентов.



ЦРО - Духовное управление мусульман РТ
ЦРО - Совет муфтиев России
Институт истории им.Ш.Марджани Академии наук Республики Татарстан

ЧУВО «Российский исламский институт»

Положение о структурном подразделении

Положение о кафедре

4.10. Осуществление организации и проведения Государственной итоговой аттестации выпускников-бакалавров и магистрантов, включающей проведение междисциплинарного государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы очной, заочной, а также заочной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий по направлению: Теология.

4.11. Рассмотрение и подготовка отзывов и рецензий на диссертационные работы, монографии, учебные пособия членов кафедры и внешних авторов по профилю кафедры.

4.12. Осуществление организации и проведения защит курсовых работ очной и заочной, а также заочной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий по направлению: Теология.

4.13. Участие в организации и проведении учебной и других видов практик студентов.

4.14. Кафедра:

- имеет право ходатайствовать о представлении научно-педагогических работников к присвоению ученых званий профессора, доцента и других ученых званий;

- изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей;

- оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

4.15. Кафедра проводит работу по расширению и укреплению связей с учреждениями и органами управления образованием в области подготовки бакалавров и магистров.

4.16. Кафедра:

- оказывает содействие трудоустройству выпускников после окончания учебы;

- поддерживает связи с выпускниками Института;

- принимает участие в мероприятиях по повышению квалификации специалистов в сфере образования;

- организует и проводит семинары, повышения квалификации по профилю кафедры.

4.17. Кафедра участвует в профориентационной работе, в подготовке и проведении приема абитуриентов в Институт.

5. Взаимоотношения с другими подразделениями вуза

5.1. Кафедра принимает к исполнению в части, касающейся ее деятельности, все приказы по Институту.

5.2. Кафедра принимает к исполнению все решения Ученого совета Института.

5.3. Кафедра взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и не учебными подразделениями Института в соответствии со структурой, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации Института, Уставом РИИ.