

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор  
Р.М. Мухаметшин  
«02» / 2010 г.  
«Российский исламский институт»  
МП



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической**  
**работы в пределах рабочей недели или учебного года**  
**в ЧУВО «Российский исламский институт»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года (далее – Положение) регулирует нормирование учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года педагогических работников в ЧУВО «Российский исламский институт» (далее - РИИ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научно-исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом.

Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников РИИ определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

1.4. Настоящее Положение определяет соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работников РИИ, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования.

**2. Продолжительность рабочего времени педагогических работников**

2.1. Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается педагогическим работникам, отнесенным к профессорско-преподавательскому составу;

2.2. Учебная работа педагогическим работникам по программам высшего образования устанавливается в зависимости от профиля кафедры до 900 часов в учебном году, при этом следует руководствоваться следующими примерными значениями учебной нагрузки:

- Заведующий кафедрой - не менее 600 часов;

- Профессор - не менее 750 часов;
- Доцент – 780 часов;
- Старший преподаватель - 820 часов;
- Преподаватель – 830 часов;
- Ассистент – 850 часов.

2.1.2. Другая педагогическая работа педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом РИИ, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и регулируется графиками и индивидуальными планами работы.

### 3. Планирование работы ППС

3.1. Преподаватель обязан выполнять все виды работ, предусмотренные утвержденным планом кафедры и индивидуальным планом работы.

3.2. Расчет объема учебной нагрузки производится кафедрами на основании утвержденных рабочих планов направлений подготовки. Любое изменение распределения нагрузки преподавателей кафедры может осуществляться только за счет перераспределения ее между другими преподавателями кафедры по согласованию с учебным отделом РИИ.

3.3. Отчетными документами, представляемыми в учебный отдел РИИ и определяющими учебную работу каждого преподавателя и кафедры, являются:

- Расчет часов учебной работы по кафедре;
- Индивидуальный план учета учебной работы преподавателя.

3.4. Проведение лекций, руководство выпускными квалификационными работами должны в первую очередь распределяться между профессорами и доцентами. Старшие преподаватели и ассистенты, не имеющие ученую степень, допускаются к проведению лекций, приему экзаменов, руководству выпускными квалификационными работами в исключительных случаях, по согласованию с учебным отделом и проректором по учебной работе.

3.5. При формировании штатов кафедра должна выдерживать контрольные лицензионные и аккредитационные нормативы по качественному составу профессорско-преподавательского состава. Если требованиями образовательных стандартов заложены иные нормы к кадровому составу, необходимо руководствоваться требованиями стандарта.

3.6. На период болезни преподаватель освобождается от всех видов нагрузок. Установленная ему на этот период учебная работа перераспределяется заведующим между другими преподавателями кафедры в пределах 6-часового рабочего дня. Соответствующая оплата замещающему преподавателю оплачивается по почасовой оплате.

3.7. Учебную нагрузку на кафедре могут выполнять штатные преподаватели, внутренние совместители, внешние совместители, работники на условиях почасовой оплаты труда. Оплата труда преподавателей - почасовиков производится из расчета фактически затраченного времени, но не свыше 300 часов за учебный год, оплата труда производится по нормам, установленным приказом ректора по РИИ. Представления о проведении занятий на условиях почасовой оплаты труда необходимо представить в учебный отдел до начала проведения занятий и других видов работ. Отчет о проведении занятий на условиях почасовой оплаты труда представляется в учебный отдел ежемесячно не позднее 1 числа текущего месяца.

3.8. Почасовая оплата труда предусмотрена также для оплаты труда сторонних специалистов, привлекаемых к работе в комиссиях ГЭК/ИАК.

3.9. Штатные преподаватели кафедры могут привлекаться для выполнения дополнительной работы (сверх ставки) по вакантной должности на условиях штатного

совместительства до 0,5 ставки.

3.10. В обязанности преподавателя входит обеспечение соответствующей учебно-методической документацией всех видов работ, перечисленных в данном регламенте.

3.11. Преподаватель допускается к проведению занятий при наличии следующих документов:

- Оформленный договор;
- Индивидуальный план работы преподавателя, утвержденный заведующим кафедрой;
- Утвержденные рабочие программы дисциплин.

3.12. В случае работы по совместительству или на условиях почасовой оплаты преподаватель допускается к проведению занятий только после оформления всех надлежащих документов.

3.13. При приеме преподавателя на основную ставку или по совместительству, в течение календарного года, необходимо скорректировать нагрузку кафедры и предоставить в учебный отдел индивидуальную нагрузку преподавателя.

#### 4. Нормы времени для расчета объема учебной и других видов работ

№	Виды работ	Нормы времени	Примечания
Аудиторные занятия			
1.	Чтение лекции (бакалавры, магистры)	1 час за 1 академический час	а) По определенным дисциплинам группа студентов может делиться на подгруппы по гендерному признаку с учетом специфики подготовки, по согласованию с учебным отделом.
2.	Проведение практических занятий, семинаров (бакалавры, магистры)	1 час на группу за 1 академический час	а) Для занятий по лингвистическим дисциплинам, по другим определенным дисциплинам группа студентов может делиться на 2 подгруппы с учетом специфики подготовки, по согласованию с учебным отделом (для очной формы - от 16 человек, для заочной формы – от 20 человек)
3.	Организация и руководство студенческими кружками, включенными в расписание кружков	1 час на группу за 1 академический час	
Консультации			
4.	Проведение экзаменационных консультаций	Перед текущим экзаменом - 2 академических часа на группу	Проведение экзаменационных консультаций, в том числе и консультации перед ГЭК/ИАК
5.	Проведение обзорных лекций ГЭК/ИАК	Не более 20 академических часов	
Контроль			
6.	Прием устных и письменных экзаменов в процессе освоения образовательных программ	20 минут на одного студента	

7.	Прием зачетов и дифференцированных зачетов предусмотренным учебным планом	15 минут на одного студента	
8.	Проверка, прием и рецензирование контрольных работ студентов очной и заочной форм обучения	20 минут на 1 контрольную работу	Не более 1 контрольной работы по одной дисциплине в одном семестре. Контрольно-измерительные материалы должны быть включены в рабочие программы
9.	Государственные /итоговые экзамены	Председателю ГЭК/ИАК 30 минут на каждого экзаменуемого. Членам ГЭК /ИАК по 30 минут на каждого экзаменуемого	Состав комиссии не более 6 человек; председателю ГЭК/ИАК не более 8 часов в день; членам ГЭК/ИАК не более 6 часов в день
Практики			
10.	Руководство практикой (включая проверку отчетов и прием зачета) на базах практик или в институте	8 часов на одного студента при продолжительности срока практики 4 недели. Двухнедельная практика - 4 часа	
Руководство			
11.	Руководство учебной группой (куратор группы)	70 часов в год	Для малокомплектных групп (менее 10 человек) кураторство предусматривать по направлению подготовки.
12.	Руководство, консультации, рецензирование и защиты курсовых работ	- руководство, консультирование -9 часов - защиты курсовых работ – 20 минут на одного студента	Состав комиссии по приему курсовых работ не более 5 человек, количество работ на одного преподавателя не должно превышать 15. Изменения соотношения количества работ на преподавателя разрешаются по согласованию с учебным отделом и проректором по учебной работе.
13.	Руководство, консультирование, рецензирование и защита выпускных квалификационных работ бакалавров	- руководство, консультирование и рецензирование – 16-20 часов; - председателю ГЭК/ИАК 1 час; - членам ГЭК/ИАК по 30 минут на каждую выпускную работу	Состав комиссии не более 6 человек; председателю ГЭК/ИАК не более 8 часов в день; членам ГЭК/ИАК не более 6 часов в день; количество работ на одного преподавателя не должно превышать 8.
14.	Руководство, консультирование, рецензирование и защита выпускных квалификационных работ магистров	- руководство – 25 часов, соруководство – 10 часов из 25); - председателю ГЭК/ИАК 1 час; - членам ГЭК/ИАК по 30 минут на каждую выпускную работу	Состав комиссии не более 6 человек; председателю ГЭК/ИАК не более 8 часов в день; членам ГЭК/ИАК не более 6 часов в день; за одним руководителем закрепляется не более 5 магистров. Рецензирование ВКР может осуществляться только внешними рецензентами.

			При расчете нагрузки на 3 курсе по заочной форме обучения – 20 часов, т.к. срок обучения – 5 месяцев
15.	Руководство программой специализированной подготовки в магистратуре	20 часов на профиль в учебном году (независимо от формы обучения, от числа магистрантов)	
16.	Руководство магистром (научно-исследовательская работа)	25 часов в год	При расчете нагрузки на 3 курсе по заочной форме обучения – 20 часов, т.к. срок обучения – 5 месяцев
17.	Предзащита выпускных квалификационных работ магистров	20 минут на одного студента	